



Ospedale
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 352 DEL 08/03/2023

OGGETTO: ESITO DEL BANDO DI MOBILITÀ COMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO - AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO - RUOLO TECNICO, DA ASSEGNARE ALLA SSD LOGISTICA E SERVIZI ECONOMICI

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.	DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che:

- con deliberazione n. 1703 del 14.12.2022 è stato emanato il bando di mobilità compartimentale per la copertura di n. 1 posto di operatore tecnico – area del personale di supporto – ruolo tecnico, a tempo pieno, da assegnare alla SSD Logistica e servizi economici;
- con determina n. 93 del 13.2.2023 sono stati ammessi alla procedura i sotto elencati candidati, in possesso dei requisiti di ammissione:
 1. AGAZZI MATTEO
 2. FANTASIA SABRINA

ed è stata contestualmente costituita la commissione esaminatrice;

Visto il verbale in data 22.2.2023 con cui la commissione, all’esito dei propri lavori, ha espresso nei confronti del candidato sig. Agazzi Matteo un giudizio di idoneità in relazione al posto da ricoprire;

Atteso che con deliberazione di Giunta regionale n. XI/6062 del 7.3.2022 e con successivo provvedimento di questa azienda n. 579 del 7.4.2022 è stato approvato definitivamente il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023 dell’ASST e con propria deliberazione n. 139 del 31.1.2023 è stato approvato, altresì, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 - 2025;

Rilevato che:

- nel fabbisogno aziendale risulta vacante un ulteriore posto nel profilo professionale di operatore tecnico – area del personale di supporto – ruolo tecnico a seguito della cessazione dal servizio della sig.ra Casati Daniela (31.10.2022) e, al fine di garantire l’economicità e l’efficienza del procedimento amministrativo, appare opportuno valutare se tra le candidature pervenute vi possa essere personale idoneo a ricoprire tale posto;
- dal verbale sopraccitato si rileva che anche la candidata sig.ra Fantasia Sabrina ha avuto un giudizio di adeguatezza rispetto alle esigenze aziendali;

Considerato che le assunzioni in oggetto si rendono necessarie per garantire il supporto tecnico-amministrativo alle prestazioni in capo all’ASST e per sostituire il personale in cessato;

Richiamati:

- l’art. 30 del d.lgs. n. 165/2001
- l’art. 63 del CCNL del 2.11.2022 del comparto sanità
- il regolamento aziendale disciplinante l’istituto del passaggio diretto di personale della dirigenza e del comparto tra amministrazioni diverse, approvato con deliberazioni n. 138 del 1.2.2013 e n. 1890 del 27.11.2014;

Verificato che l’onere derivante dalle assunzioni di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario f.f.

DELIBERA

1. di approvare il verbale dei lavori in data 22.2.2023 della commissione incaricata dell’individuazione del candidato idoneo alla mobilità compartimentale per la copertura di n. 1 posto di operatore tecnico – area del personale di supporto – ruolo tecnico, a tempo pieno, da assegnare alla SSD Logistica e servizi economici;
2. di accogliere, ai sensi dell’art. 63 del CCNL del 2.11.2022 comparto sanità e dell’art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, per le motivazioni indicate in premessa, la domanda di mobilità volontaria del sig. Agazzi Matteo, nato il 23.2.1968 a Sorisole (BG), dipendente a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di operatore tecnico - area del personale di supporto - ruolo tecnico presso l’ASST Melegnano e Martesana di Vizzolo Predabissi (MI);
3. di accogliere altresì, ai sensi delle disposizioni richiamate al precedente punto, per le motivazioni indicate in premessa, la domanda di mobilità volontaria della sig.ra Fantasia Sabrina, nata il 2.9.1985 a Milano, dipendente a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di operatore tecnico - area del personale di supporto - ruolo tecnico presso l’ASST GOM Niguarda di Milano;
4. di definire la decorrenza delle mobilità a seguito di intese con le aziende di appartenenza;
5. di corrispondere i relativi trattamenti economici, i cui oneri di spesa verranno iscritti agli specifici conti per il personale, all’interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale, come da attestazione allegata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 307/2023)

Oggetto: ESITO DEL BANDO DI MOBILITÀ COMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO - AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO - RUOLO TECNICO, DA ASSEGNARE ALLA SSD LOGISTICA E SERVIZI ECONOMICI

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 27/02/2023

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2023	1	X		42775,71

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 27/02/2023

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
5049999999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2023	1	€ 42.775,71

Bergamo, 27/02/2023

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.307/2023

ad oggetto:

ESITO DEL BANDO DI MOBILITÀ COMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO - AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO - RUOLO TECNICO, DA ASSEGNARE ALLA SSD LOGISTICA E SERVIZI ECONOMICI

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
