

OGGETTO: ESITO PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE ASSUNTO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO – DIRIGENZA DELL’AREA SANITA’ – EX ART. 20 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 75/2017

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**nella persona del Dott. Fabio Pezzoli**

in forza della delega conferitagli con provvedimento n. 754 del 03/05/2019

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO                      AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.              DR.SSA SIMONETTA CESA

**Premesso** che con deliberazione n. 810 del 25.5.2022 è stato emanato avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione di cui all’art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 75/2017 del personale della dirigenza dell’area sanità, relativamente alle posizioni lavorative ricoperte da personale precario rientrante nel fabbisogno effettivo e compatibile con il budget assegnato per l’anno 2022, come di seguito indicate:

- n. 1 posto di dirigente biologo – microbiologia e virologia
- n. 1 posto di dirigente medico – medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro
- n. 1 posto di dirigente farmacista - farmacia ospedaliera

**Dato atto che:**

- l’avviso pubblico è stato pubblicato sulla G.U. n. 53 del 5.7.2022 e pertanto i termini di presentazione delle domande sono scaduti il 4.8.2022;
- sono pervenute n. 3 domande di partecipazione, come da note dell’ufficio protocollo;

**Esaminate** da parte dell’ufficio concorsi le domande pervenute e verificato il possesso dei requisiti previsti dall’avviso pubblico;

**Preso atto che:**

- per il posto di dirigente biologo – disciplina: microbiologia e virologia ha presentato domanda il candidato:  
dott. GUARNERI Davide ammissibile in quanto in possesso di tutti i requisiti;
- per il posto di dirigente medico – disciplina: medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro ha presentato domanda il candidato:  
dott.ssa MONZIO COMPAGNONI MARINA ammissibile in quanto in possesso di tutti i requisiti,
- per il posto di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera ha presentato domanda il candidato:  
dott.ssa TADDEI Bianca ammissibile in quanto in possesso di tutti i requisiti;

**Considerato che:**

- la stabilizzazione presuppone che il candidato non sia già titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
- la materia è disciplinata:
  - dall'art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 75/2017 (“Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni”)
  - dalle circolari n. 3/2017 e n. 1/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione nonché dalla circolare n. 2/2018 dello stesso Ministro e del Ministro dell'economia e delle finanze
  - dai documenti della Conferenza delle Regioni del 15 e del 19 febbraio 2018 in tema di stabilizzazione del personale precario
  - dalle linee guida della Regione Lombardia approvate con DGR n. XI/371 del 23.07.2018;

**Atteso** che l'art. 20, comma 12, del citato d.lgs. n. 75/2017 prevede che si formino due graduatorie per ogni profilo professionale, collocando nella prima coloro che hanno priorità di assunzione ossia siano stati in servizio alla data del 22.6.2017 (data di entrata in vigore del d.lgs. n. 75/2017) nel profilo presso l'ASST, specificando che in caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e in caso di ulteriore “ex aequo” sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della l. 16.6.1998 n. 191/1998:

- per il profilo professionale di dirigente biologo – disciplina: microbiologia e virologia viene stilata una sola graduatoria:
  1. dott. GUARNERI Davide
- per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro viene stilata una sola graduatoria:
  1. dott.ssa MONZIO COMPAGNONI Marina
- per il profilo professionale di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera viene stilata una sola graduatoria:
  1. dott.ssa TADDEI Bianca

**Ritenuto**, quindi, di procedere alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti prescritti, nell'ambito delle disponibilità del fabbisogno;

**Atteso** che con deliberazione di Giunta regionale n. XI/6062 del 7.3.2022 e con successivo provvedimento di questa ASST n. 579 del 7.4.2022 è stato approvato definitivamente il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo e del direttore socio-sanitario f.f.

## DELIBERA

1. di approvare le graduatorie di merito riportate in premessa, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 75/2017;
2. di procedere alla stabilizzazione del sotto elencato personale precario della dirigenza medica e sanitaria non medica nel profilo professionale e disciplina ricoperti, come di seguito indicato:
  - per il profilo professionale di dirigente biologo – disciplina: microbiologia e virologia:  
dott. GUARNERI Davide, nato il 13.9.1982 a Romano di Lombardia (BG)
  - per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro:  
dott.ssa MONZIO COMPAGNONI Marina, nata il 28.3.1987 a Treviglio (BG)
  - per il profilo professionale di dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera:  
dott.ssa TADDEI Bianca, nata il 15.11.1987 a Seriate (BG)
3. di stipulare con i medesimi un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel relativo profilo professionale, secondo le norme indicate dal vigente CCNL per l'area della sanità del SSN – subordinatamente alla verifica dell'assenza della titolarità di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione – indicandone la decorrenza nei contratti individuali di lavoro, da sottoscrivere all'atto dell'assunzione;
4. di corrispondere il relativo trattamento economico, il cui onere di spesa verrà iscritto agli specifici conti per il personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale, come da attestazione allegata;
5. di prevedere, ove previsto, l'esonero dal periodo di prova ai sensi dell'art. 12, comma 12, del CCNL dell'area della sanità;
6. di dare atto che, come già indicato nell'avviso, le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ASST e rimarranno valide sino al 31.12.2022.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Fabio Pezzoli

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Alessandra Zanini

UOS Gestione giuridica del personale AZ/cl

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 1203/2022)

Oggetto: ESITO PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE ASSUNTO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO – DIRIGENZA DELL'AREA SANITA' – EX ART. 20 COMMA 1 DEL D. LGS. 75/2017

**UOC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 09/08/2022

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

## GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:  finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2022	1	x		76.785,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:    Importo 1:

Centro di costo 2:    Importo 2:

Centro di costo 3:    Importo 3:

Centro di costo 4:    Importo 4:

Bergamo, 09/08/2022

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

**UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
5049999999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2022	1	€ 76.785,00

Bergamo, 10/08/2022

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1203/2022

ad oggetto:

ESITO PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE ASSUNTO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO – DIRIGENZA DELL'AREA SANITA' – EX ART. 20 COMMA 1 DEL D. LGS. 75/2017

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Parere non richiesto
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---