

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELL'UOS QUALITÀ E RISK MANAGEMENT, STAFF DELLA DIREZIONE SANITARIA.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. DR.SSA MARIAGIULIA VITALINI  
IL DIRETTORE SANITARIO DOTT. FABIO PEZZOLI  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F. DR.SSA SIMONETTA CESA

**Premesso** che in esecuzione della deliberazione 717 del 7.4.2017, atto ricognitivo del POAS 2017-2019, approvato con DGRL n. X/6427 del 3.4.2017 e della deliberazione n. 2051 del 4.11.2021, di presa d'atto della DGRL n. XI/5417 del 25.10.2021 di modifiche al POAS, in conformità a quanto disciplinato dal regolamento in materia di incarichi dirigenziali adottato con deliberazione n. 1118 del 14.6.2018 ed emendato con deliberazione n. 927 del 4.6.2020, in data 18.11.2021 è stato emanato avviso interno per il conferimento di incarico quinquennale di direzione dell'UOS Qualità e risk management, staff della Direzione sanitaria (scadenza 6.12.2021);

**Dato atto** che è pervenuta una sola domanda di partecipazione a nome del dott. Pagani Gabriele come da nota dell'ufficio protocollo;

**Atteso** che la commissione, riunitasi in data 10.1.2022, ha trasmesso il relativo verbale, dal quale si evince l'idoneità a ricoprire il ruolo da parte del dott. Pagani Gabriele e ha proposto il conferimento dell'incarico;

**Richiamata** la deliberazione adottata in data odierna con cui si è preso atto dell'esito della valutazione positiva espressa dal collegio tecnico in ordine all'attività del dirigente;

**Ritenuto**, quindi, di procedere al conferimento dell'incarico;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo f.f., del direttore sanitario e del direttore sociosanitario f.f..

**DELIBERA**

1. di conferire l'incarico quinquennale di direzione dell'UOS Qualità e risk management, staff della Direzione sanitaria, al dott. Pagani Gabriele, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, provvedendo altresì alla stipula del relativo contratto;
2. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento trova copertura nel "Fondo per la retribuzione degli incarichi".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Alessandra Zanini

UOS Gestione giuridica del personale AZ/mcg.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 155/2022)

Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELL'UOS QUALITÀ E RISK MANAGEMENT, STAFF DELLA DIREZIONE SANITARIA.

**UOC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 24/01/2022

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

## GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:       finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
                                  fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505	1	x		20.278,27

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:    Importo 1:

Centro di costo 2:    Importo 2:

Centro di costo 3:    Importo 3:

Centro di costo 4:    Importo 4:

Bergamo, 24/01/2022

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

**UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
5049999999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2022	1	20.278,27

Bergamo, 25/01/2022

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.155/2022

ad oggetto:

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELL'UOS QUALITÀ E RISK MANAGEMENT,  
STAFF DELLA DIREZIONE SANITARIA.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vitalini Mariagiulia
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---