

DELIBERAZIONE NR. 1362 DEL 25/07/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE (AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE). PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI
IL DIRETTORE SANITARIO F.F. DOTT.SSA ELEONORA MARINA CACCIABUE
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO DOTT. FABRIZIO LIMONTA

Premesso che:

- il dott. Calderoli Roberto, dirigente medico – disciplina: odontoiatria, risulta in aspettativa per mandato parlamentare, sino al 5.3.2023;
- a seguito di accordi intercorsi tra il responsabile dell’UOSD Chirurgia maxillo facciale e il direttore sanitario, si è evidenziata la necessità di emettere un avviso pubblico nel profilo professionale di dirigente medico - disciplina: chirurgia maxillo-facciale per la sostituzione del dott. Calderoli Roberto, al fine di garantire l’attività presso l’UOSD Chirurgia maxillo facciale, nonché alcune tipologie di interventi presso l’UOC Odontoiatria e stomatologia;

Atteso che, con deliberazione di Giunta regionale n. XI/1046 del 17.12.2018 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l’esercizio 2019”, le ASST sono autorizzate a effettuare assunzioni a tempo determinato – *Supplenza* – entro il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell’anno di assunzione;

Richiamata la deliberazione n. 362 del 7.3.2019 con cui è stato emanato avviso pubblico, per titoli e prova orale, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente medico – disciplina: chirurgia maxillo-facciale;

Visto il verbale in data 11.7.2019, agli atti, relativo ai lavori di selezione dei candidati e ritenuto meritevole di approvazione;

Ritenuto di procedere all'assunzione a tempo determinato - *supplenza* di n. 1 dirigente medico – disciplina: chirurgia maxillo-facciale;

Considerato che l'assunzione in oggetto si rende necessaria per garantire, per l'anno 2019, il mantenimento dei livelli di erogazione delle prestazioni sanitarie in carico all'azienda, per assicurare la conduzione dell'iter diagnostico-terapeutico e le attività di emergenza urgenza;

Richiamati l'art. 36 del d.lgs. n. 165/2001 e il CCNL vigente per l'area della dirigenza medica e veterinaria del SSN;

Verificato che l'onere derivante dalle assunzioni di cui trattasi è compatibile con il budget del personale dipendente;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario f.f. e del direttore sociosanitario.

DELIBERA

1. di approvare il verbale, in data 11.7.2019, della procedura selettiva, per titoli e prova orale, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente medico – disciplina: chirurgia maxillo-facciale (area chirurgica e delle specialità chirurgiche) – agli atti dell'UOS Gestione giuridica del personale, da cui si evince la seguente graduatoria di merito:

NOMINATIVO	su punti 40
1. Bardazzi Alessandro	31,200
2. Tewfik Hanna Karim	29,824
3. Basile Valentina	26,900
4. Daleffe Francesco Giovanni	26,473

2. di stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato – *supplenza* nel profilo professionale di dirigente medico – disciplina: chirurgia maxillo-facciale, con il dott. Bardazzi Alessandro, nato il 22.12.1974 a Magenta (MI), in sostituzione del dott. Calderoli Roberto, in aspettativa senza assegni, per tutto il periodo di assenza del titolare;
3. di indicare la decorrenza dell'incarico a tempo determinato e la tipologia della posizione dirigenziale nel contratto individuale di lavoro - da sottoscrivere all'atto dell'assunzione – ai sensi del CCNL vigente per l'area della dirigenza medica e veterinaria del SSN e del regolamento aziendale vigente;
4. di corrispondere il relativo trattamento economico, il cui onere di spesa verrà iscritto nei bilanci di competenza, agli specifici conti per il personale, all'interno delle disponibilità previste dalla programmazione regionale e dal bilancio aziendale;
5. di procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria, nell'eventualità di rinuncia da parte dell'incaricato, dandone mandato all'UOS Gestione giuridica del personale.

IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Alessandra Zanini

UOS Gestione giuridica del personale AZ/sm

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1430/2019)

Oggetto: APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE (AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE). PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 16/07/2019

Il Dirigente
Dr./Dr.ssa Zanini Alessandra

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2019	1	x		24.530,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 16/07/2019

Il Dirigente
Dr./Dr.ssa Zanini Alessandra

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
50499999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2019	1	24.530,00

Bergamo, 18/07/2019

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1430/2019

ad oggetto:

APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE (AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE). PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

DIRETTORE SANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cacciabue Eleonora
Note:	

DIRETTORE SOCIO SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Limonta Fabrizio
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
