

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E PROVA ORALE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: PEDIATRIA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona del Dott. Carlo Nicora**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. VINCENZO PETRONELLA
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.	DOTT. CLAUDIO ARICI

**Visti** il d.lgs. 30.12.1992 n. 502 ed in particolare gli artt. 3 e 3bis e il d.lgs. 19.6.1999 n. 229;

**Vista** la l. 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Vista** la l.r. 30.12.2009 n. 33, riguardante il testo unico delle l.r. in materia di sanità, come modificata dalla l.r. 11 agosto 2015 n. 23 “Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30.12.2009 n. 33”;

**Vista** la deliberazione di Giunta regionale n. X/4487 del 10.12.2015, in attuazione della su richiamata l.r. 11.8.2015 n. 23, con la quale è stata costituita a partire dall’1.1.2016 l’azienda socio - sanitaria territoriale (ASST) Papa Giovanni XXIII con sede legale in Piazza OMS 1 – 24127 Bergamo - nel nuovo assetto indicato dall’allegato 1 al medesimo provvedimento;

**Vista** la deliberazione di Giunta regionale n. X/4644 del 19.12.2015 con la quale è stato nominato direttore generale dell’ASST Papa Giovanni XXIII con decorrenza dall’1.1.2016 e fino al 31.12.2018;

**Vista** la deliberazione n. 1 del 4.1.2016 “Presenza d’atto della deliberazione di Giunta regionale n. X/4644 del 19.12.2015 di nomina del direttore generale dell’azienda socio - sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII di Bergamo. Relativo insediamento”;

**Rilevato** che il responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con deliberazione n. 1245 del 13.7.2017, è stato emanato avviso pubblico per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente medico – disciplina: pediatria, atteso che, stante vi fossero altre due graduatorie vigenti, risultava infruttuoso il recupero di medici, in quanto i professionisti pediatri erano, a vario titolo, già occupati o indisponibili per astensione obbligatoria;
- la commissione preposta alla selezione dei candidati, in data 6.9.2017 ha svolto e portato a termine i propri lavori, documentandoli nel relativo verbale acquisito agli atti;
- risulta possibile procedere all'approvazione della graduatoria formulata dalla commissione selezionatrice attesa la regolarità della procedura, con le seguenti risultanze:

1. dott.ssa Pinotti Moira Alessandra
2. dott.ssa Sansotta Naire
3. dott.ssa Barboni Chiara
4. dott.ssa Groppali Elena
5. dott. Peia Francesco
6. dott.ssa Abate Maria Valentina
7. dott.ssa Bonini Marita

- il direttore sanitario ha chiesto di procedere alla copertura temporanea di tre posti di dirigente medico nella disciplina, a seguito dell'assenza dal servizio del dott. Alebardi Fabrizio e della dott.ssa Bosisio Michela, per aspettative senza assegni e della dott.ssa Martelli Laura ex d.lgs. n. 151/2001;
- le linee guida di cui alla DGRL n. X/5954 del 5.12.2016, per la gestione del sistema sociosanitario lombardo, consentono le assunzioni in argomento, che si rendono necessarie per garantire, per l'anno 2017, il mantenimento dei livelli di erogazione delle prestazioni sanitarie in carico all'ASST e per assicurare gli obblighi in materia di orario di lavoro previsti dalla legge n. 161/2014 nonché per assicurare le attività di emergenza e urgenza;
- la materia è disciplinata dall'art. 36 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dal CCNL vigente per l'area della dirigenza medica e veterinaria del SSN;
- è indifferibile, al fine di evitare possibili interruzioni di pubblico servizio, l'assunzione a tempo determinato – supplenza – delle dott.sse Pinotti Moira Alessandra, Sansotta Naire e Barboni Chiara, classificatesi, rispettivamente, al 1°, 2° e 3° posto nella citata graduatoria degli idonei;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario f.f.

#### DELIBERA

1. di prendere atto del verbale, in data 6.9.2017, trasmesso dalla commissione esaminatrice della procedura selettiva, per titoli e prova orale, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di dirigente medico – disciplina: pediatria (area medica e delle specialità mediche) – agli atti dell'UOS Gestione giuridica del personale, da cui si evince la seguente graduatoria di merito:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>su punti 40</b>
1. dott.ssa Pinotti Moira Alessandra	p. 31,119
2. dott.ssa Sansotta Naire	p. 27,812

<b>NOMINATIVO</b>	<b>su punti 40</b>
3. dott.ssa Barboni Chiara	p. 25,580
4. dott.ssa Groppali Elena	p. 25,200
5. dott. Peia Francesco	p. 24,766
6. dott.ssa Abate Maria Valentina	p. 24,726
7. dott.ssa Bonini Marita	p. 23,660

2. di stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato – supplenza, quale dirigente medico – disciplina: pediatria con la dott.ssa Pinotti Moira Alessandra, nata il 13.3.1980 a Bergamo, con la dott.ssa Sansotta Naire, nata il 19.12.1984 a Locri (Rc) e con la dott.ssa Barboni Chiara, nata il 23.7.1983 a Seriate (Bg), in sostituzione, rispettivamente, del dott. Alebardi Fabrizio in aspettativa senza assegni, della dott.ssa Martelli Laura assente ai sensi del d.lgs. n. 151/2001 e della dott.ssa Bosisio Michela in aspettativa senza assegni, per tutta la durata dell'assenza dei titolari;
3. di indicare la decorrenza degli incarichi a tempo determinato e la tipologia delle posizioni dirigenziali nei contratti individuali di lavoro - da sottoscrivere all'atto dell'assunzione – ai sensi del CCNL vigente per l'area della dirigenza medica e veterinaria del SSN e del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 2073 del 30.11.2016;
4. di corrispondere il relativo trattamento economico, il cui onere di spesa verrà iscritto nei rispettivi bilanci di competenza agli specifici conti per il personale, che presentano adeguata disponibilità;
5. di procedere allo scorrimento della graduatoria - nell'eventualità di rinuncia da parte di uno o più incaricati - attribuendo le relative supplenze assegnate, secondo il medesimo ordine, ossia a scalare, dandone mandato all'UOS Gestione giuridica del personale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dott. Carlo Nicora

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 944/2017)

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E PROVA ORALE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: PEDIATRIA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

**UOC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 08/09/2017

Il direttore  
Dr./Dr.ssa Radici Santo

## GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:       finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
                                  fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505	1	x		45.162.25

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:    Importo 1:

Centro di costo 2:    Importo 2:

Centro di costo 3:    Importo 3:

Centro di costo 4:    Importo 4:

Bergamo, 08/09/2017

Il direttore  
Dr./Dr.ssa Radici Santo

**UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
4.20.25.00.000.000.00.000	Costo del Personale (Totale)	505/2017	1	45.162,25

Bergamo, 11/09/2017

Il direttore  
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.944/2017

ad oggetto:

PRESA D'ATTO DEL VERBALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E PROVA ORALE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: PEDIATRIA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Petronella Vincenzo
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Arici Claudio
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---