



Ospedale
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

Determina N. 485 del 05/09/2022

OGGETTO: PROSECUZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA FARMACIA PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITÀ POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA “A BORDO LETTO” DEL PAZIENTE E PER LA GESTIONE DI DISPOSITIVI MEDICI E PROTESI. PERIODO DALL’01.09.2022 AL 31.12.2023. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA EURO 4.199.890,26 - IVA 22% INCLUSA.

**IL DIRETTORE
DELLA UOC POLITICHE E GESTIONE DEGLI ACQUISTI**

in forza della delega conferita con deliberazione del Direttore generale n. 85 del 20 gennaio 2022

Premesso che

- con determinazione n. 299 del 20.9.2010, l’azienda ospedaliera Ospedali Riuniti di Bergamo (poi A.O. “Papa Giovanni XXIII”) ha aggiudicato l’appalto concernente l’affidamento dei servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata “a bordo letto” del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e protesi da destinarsi, oltre che alla stessa azienda, all’azienda ospedaliera Istituti Ospitalieri di Cremona e all’azienda ospedaliera della Provincia di Pavia (durata: 9 anni) a Ingegneria Biomedica Santa Lucia S.p.A. di Gragnano Trebbiense (PC), successivamente divenuta Santa Lucia Pharma Apps s.r.l.;
- il relativo contratto è stato stipulato il 02.11.2010, mentre il servizio è stato attivato il 15.11.2011 di comune accordo tra le parti e dopo la verifica di conformità, con scadenza il 14.11.2020;
- in data 09.01.2014 è stato sottoscritto dalle parti (A.O. “Papa Giovanni XXIII” e Ingegneria Biomedica Santa Lucia S.p.A.) apposito accordo integrativo del contratto riguardante – in particolare – la nuova curva di crescita dei benefici attesi, la modalità di fatturazione, le attività aggiuntive (gestione logistica dei dispositivi medici, ricarica degli armadi automatici per le monodosi, gestione della distribuzione diretta dei farmaci) e la rilevazione dei benefici;
- con deliberazione n. 2251 del 22.12.2017 sono state recepite da questa ASST le intese di rinegoziazione del contratto intervenute con Santa Lucia Pharma Apps s.r.l. (oggi Deenova s.r.l.) per ottemperare alle regole di razionalizzazione della spesa pubblica. Tali intese hanno previsto, fra l’altro, per gli anni 2018 – 2019 – 2020 uno sconto annuo di €

16.436,74 IVA 22% esclusa, con riconoscimento di una riduzione a € 75.000,00 oltre IVA 22% dell'importo dovuto per adeguamento ISTAT sull'anno 2018 (e successivi) pari a € 91.436,74 oltre IVA 22% (importo canone annuo presunto: € 2.731.736,04 oltre IVA 22%), ferma restando l'applicazione della clausola revisionale, di cui all'art. 8 del C.S.A., a partire dall'01.01.2019;

- con deliberazione n. 1621 del 12.09.2019 è stato preso atto che, in applicazione della predetta clausola revisionale, il canone complessivo adeguato per il servizio in oggetto per l'anno 2019 è stato determinato in € 2.749.922,44 oltre IVA al 22%;
- nella programmazione biennale 2021-2022 delle gare di ARIA era prevista una procedura per l'affidamento del predetto servizio, pertanto, in attesa della predisposizione della gara regionale, questa ASST, con delibera n. 739 del 15.04.2021, ha disposto la prosecuzione dell'appalto in oggetto per il periodo 15.11.2020 – 14.11.2021, con una spesa complessiva di € 2.646.000,00 oltre IVA 22%, utilizzando tale fase per apportare importanti e significative implementazioni al sistema di gestione del farmaco e dei dispositivi medici, installando un armadio automatizzato presso la Farmacia e realizzando un impianto di posta pneumatica di collegamento tra la Farmacia e la Farmacia delle dimissioni;

Evidenziato che:

- nella programmazione 2022-2023 di ARIA non è più prevista la gara per il servizio in oggetto;
- questa Amministrazione intende procedere con l'indizione di una autonoma procedura concorsuale per individuare il nuovo operatore economico;
- con l'affidamento del nuovo appalto questa ASST intende apportare ulteriori implementazioni, nonché significative ed importanti modifiche nel sistema di gestione del farmaco e dei dispositivi medici "fino al paziente";
- quanto indicato nei punti precedenti ha richiesto l'attivazione di un tavolo tecnico che coinvolge diverse strutture aziendali (es. UOC Farmacia, UOC Direzione professioni sanitarie e sociali, UOC Servizi e logistica, UOS Servizio di prevenzione e protezione, UOC ICT – Information and communications technology e UOC Politiche e gestione degli acquisti), e che da diversi mesi sta lavorando sul progetto della gara che sarà indetta;
- con determinazione n. 166/2022 si è provveduto a garantire la prosecuzione del servizio in oggetto, che è indispensabile per questa ASST, per il periodo 15.11.2021 -31.08.2022;

Considerato che:

- il servizio di gestione del farmaco e dei dispositivi medici "fino al paziente" riveste per questa ASST una rilevante importanza, la Direzione Aziendale ha ritenuto di incaricare l'Università Carlo Cattaneo - LIUC di svolgere una analisi approfondita e comparativa dei sistemi di prescrizione e gestione dei medicinali presso l'ASST Papa Giovanni XXIII e ciò per poter adottare le scelte più appropriate ed efficienti in merito alla definizione della nuova gara che sarà indetta;
- l'elaborato dell'Università Carlo Cattaneo – LIUC è stato trasmesso a questa ASST con pec in data 22.06.2022, nostra nota P.G. n. 41014 del 23.06.2022, ed è stato successivamente inviato per le opportune valutazioni alle UOC Farmacia, UOC Direzione professioni sanitarie e sociali, al Risks Manager, alla Direzione medica e alla Direzione amministrativa, nonché è stato oggetto di confronto e discussione nell'incontro interaziendale del 28.06.2022;
- nel mentre sono comunque proseguiti - e tuttora proseguono - con cadenza costante e continuativa, gli incontri dei tavoli tecnici di confronto e di approfondimento tra le diverse

strutture aziendali coinvolte nella stesura dei documenti di gara, al fine di individuare la modulazione del servizio che sia più rispondente alle necessità di questa azienda, anche in considerazione a quanto emerso nel predetto studio;

- le attività di cui al punto precedente sono complesse e sono ancora in fase di svolgimento, pertanto, nelle more della predisposizione della documentazione della nuova gara che sarà indetta da questa amministrazione, si rende necessario ed indispensabile garantire la prosecuzione di tutti i servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata “a bordo letto” del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e delle protesi;
- nel predetto periodo saranno realizzate ulteriori migliorie ed estensioni del servizio;

Rilevato che con e-mail del 22.07.2022 il direttore dell’UOC Farmacia ha indicato le attività e i servizi che nel corso della prosecuzione dell’appalto devono essere confermati ed implementati, nonché i nuovi servizi che devono essere attivati, tra i quali riveste cruciale rilevanza il progetto per la somministrazione delle terapie personalizzate presso la Casa Circondariale di Bergamo;

Dato atto che, con procedura id SinTel n. 157998357 del 05.08.2022 Deenova s.r.l.:

- a) ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione del servizio per il periodo dall’ 01.09.2022 al 31.12.2023 - tempo necessario al nuovo aggiudicatario della gara concernente la gestione informatizzata del farmaco per dare avvio al nuovo servizio - e comunque sino alla aggiudicazione della nuova gara che questa ASST si appresta ad indire;
- b) ha formulato un’offerta tecnica ed economica che prevede e conferma l’attuale canone mensile omnicomprendivo di € 192.000,00 (IVA 22% esclusa) per le seguenti attività:
 - mantenimento di tutti i servizi in essere per la gestione del farmaco “in monodose” e dei dispositivi medici e delle protesi, comprensivo della manutenzione di tutte le attrezzature (quindi anche dell’armadio automatizzato e dell’impianto di posta pneumatica), della attivazione del servizio di “monodose” presso il Centro riabilitativo di Mozzo, dell’utilizzo di buste colorate per particolari tipologie di farmaci, della revisione di alcune procedure quali la gestione delle giacenze e la migrazione progressiva dei contratti dei dispositivi medici;
 - realizzazione del “Progetto magazzino automatico confezioni” concernente la revisione della procedura di invio delle terapie dalla Farmacia alle Dimissioni, ad eccezione delle integrazioni informatiche con fornitori terzi della ASST (Engineering, Dedalus), che saranno oggetto di gestione separata rispetto al canone di servizio;
 - passaggio di proprietà dei cespiti utilizzati per l’esecuzione del servizio al termine del contratto;
- c) ha formulato la seguente offerta economica per quanto riguarda la somministrazione delle terapie personalizzate presso la Casa Circondariale di Bergamo:

Descrizione attività	Canone unitario IVA 22% esclusa
singola dose di farmaco in busta	€ 0,35
singola terapia giornaliera preparata	€ 1,75

d) ha dato disponibilità:

- a gestire, presumibilmente a decorrere dall'01.09.2023 - data entro la quale si ritiene avrà inizio il contratto con il nuovo operatore logistico per la gestione del materiale alberghiero e sanitario all'esito della gara indetta con determinazione n. 403 del 26.07.2022 - i dispositivi medici tracciati e a fornire servizi di supporto logistico al magazzino interno della farmacia, formulando una quotazione mensile per FTE di € 3.750,00 oltre IVA 22%, salvo ottimizzare tale valore in fase di definizione dei dettagli operativi;
- a definire un piano di trasferimento di tutti i beni al nuovo aggiudicatario della gara per la gestione dei farmaci e dei dispositivi medici che sarà indetta da questa ASST, formulando all'uopo apposita offerta economica;

Preso atto che, in forza alla predetta offerta economica, la spesa complessiva presunta per l'esecuzione dei servizi ivi indicati [punti b) e c)] ammonta a complessivi € 3.375.333,00 oltre IVA 22% (€ 4.117.906,26 IVA 22% inclusa), così suddivisi:

- € 3.072.000,00 oltre IVA 22% (€ 3.747.840,00 IVA 22% inclusa) per il canone relativo alle attività di cui al punto b) del paragrafo precedente, per il periodo 01.09.2022-31.12.2023 (canone mensile € 192.000,00 oltre IVA 22%);
- € 303.333,00 oltre IVA 22% (€ 370.066,26 IVA 22% inclusa) per il canone presunto relativo all'attività di cui al punto c) del paragrafo precedente, calcolato sulla presenza media di 400 detenuti presso la Casa Circondariale di Bergamo, per il periodo 01.11.2022-31.12.2023;

Rilevato, altresì, che la complessità dell'appalto dei servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e protesi, rende necessario stipulare con la società PMC S.r.l.s., di Torino, apposito contratto ponte, della medesima durata del primo, avente ad oggetto il servizio di supporto al RUP e al DEC nelle attività di verifica della corretta esecuzione del contratto principale, fra le quali sono comprese, a titolo esemplificativo, le attività di *pilotage*, di verifica dei costi sostenuti o prospettati, di valutazione tecnico-economica riguardo le migliorie contrattuali richieste e/o proposte per proseguire il servizio;

Riscontrato che:

- il predetto contratto di attività di supporto al RUP e al DEC ha scadenza il 31.08.2022;
- sussiste una evidente correlazione funzionale tra la prosecuzione dei servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e protesi, e l'attività di supporto svolta dalla PMC S.r.l.s.;

Dato atto che questa ASST con pec in data 25.08.2022 ha chiesto alla PMC S.r.l.s. la disponibilità, alla prosecuzione del servizio di supporto al RUP e al DEC nelle attività sopra richiamate, per il periodo 01.09.2022 – 31.12.2023, e la Società ha acconsentito con pec in data 29.08.2022, applicando le medesime condizioni economiche e tecniche in essere, con una spesa complessiva pari a € 67.200,00 IVA 22% esclusa, (€ 81.984,00 IVA 22% inclusa), pari ad un canone mensile di € 4.200,00 IVA 22% esclusa, (€ 5.124,00 IVA 22% inclusa);

Verificato che per i contratti sopra richiamati l'onere complessivo di € 3.442.533,00 oltre IVA 22% (€ 4.199.890,26 IVA 22% compresa) riferito al periodo 01.09.2022-31.12.2023, così suddiviso:

- contratto con Deenova s.r.l. € 3.375.333,00 oltre IVA 22% (€ 4.117.906,26 IVA 22% compresa);
- contratto con PMC S.r.l.s. € 67.200,00,00 oltre IVA 22% (€ 81.984,00 IVA al 22% inclusa);

trova copertura quanto all'importo di € 828.133,00, oltre IVA 22% (€ 1.010.322,26 IVA 22% compresa) sull'autorizzazione n. 377 sub 1 "*Servizio monodose*", del bilancio 2022, e quanto all'importo € 2.614.400,00 oltre IVA 22% (€ 3.189.568,00, IVA 22% compresa) sulla autorizzazione n. 377 sub 1 "*Servizio monodose*" del bilancio 2023, per le rispettive quote.

DETERMINA

1. la stipula - ex art. 63, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa ed in attesa della predisposizione della documentazione della gara che questa ASST andrà a indire - del "*contratto ponte*" con Deenova s.r.l., di Gragnano Trebbiense (PC), per la prosecuzione dell'appalto inerente i servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente e per la gestione di dispositivi medici e protesi, per il periodo 01.09.2022 – 31.12.2023, con una spesa complessiva di € € 3.375.000,00 oltre IVA 22% (€ 4.117.906,26 IVA 22% compresa) di cui:
 - € 3.072.000,00 oltre IVA 22% (€ 3.747.840,00 IVA 22% inclusa) per il canone relativo alle attività di cui al punto b) delle premesse, per il periodo 01.09.2022-31.12.2023 (canone mensile € 192.000,00 oltre IVA 22%);
 - € 303.333,00 oltre IVA 22% (€ 370.066,26 IVA 22% inclusa) per il canone presunto relativo all'attività di cui al punto c) delle premesse, per il periodo 01.11.2022-31.12.2023;
2. di disporre, altresì, per le motivazioni espresse in premessa, per il periodo 01.09.2022-31.12.2023, la stipula di contratto ponte con la PMC S.r.l.s., di Torino, per la prosecuzione del servizio di supporto al RUP e al DEC nelle attività di verifica dell'esecuzione del contratto con Deenova s.r.l., con una spesa di € 67.200,00 IVA 22% esclusa, (€ 81.984,00 IVA al 22% inclusa), canone mensile di € 4.200,00 IVA 22% esclusa;
3. di procedere con la stipula dei relativi contratti con le sopracitate società mediante scrittura privata, in modalità elettronica, secondo il disposto dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016;
4. di dare atto che l'onere complessivo di € 3.442.533,00 oltre IVA 22% (€ 4.199.890,26 IVA 22% compresa) riferito al periodo 01.09.2022-31.12.2023, così suddiviso:
 - contratto con Deenova s.r.l. € 3.375.333,00 oltre IVA 22% (€ 4.117.906,26 IVA 22% compresa);
 - contratto con PMC S.r.l.s. € 67.200,00 oltre IVA 22% (€ 81.984,00 IVA al 22% inclusa);

trova copertura quanto all'importo di € 828.133,00, oltre IVA 22% (€ 1.010.322,26 IVA 22% compresa) sull'autorizzazione n. 377 sub 1 "*Servizio monodose*", del bilancio 2022, e quanto all'importo € 2.614.400,00 oltre IVA 22% (€ 3.189.568,00, IVA 22% compresa) sulla autorizzazione n. 377 sub 1 "*Servizio monodose*" del bilancio 2023, per le rispettive quote;

5. di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente i suddetti contratti qualora intervenga l'aggiudicazione della gara che verrà indetta da questa ASST prima della

scadenza dei medesimi, riservandosi altresì la facoltà di ulteriore loro estensione sino all'aggiudicazione della predetta gara;

6. di procedere con l'integrazione del contratto ponte attivando i servizi di cui al punto d) delle premesse, una volta intervenuta la aggiudicazione della gara inerente la gestione in outsourcing del servizio di logistica del materiale alberghiero e sanitario indetta con determina n. 403 del 26.07.2022;
7. di confermare quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del d.lgs. n. 50/2016, il direttore dell'UOC Farmacia, o suo delegato.

IL DIRETTORE
UOC POLITICHE E GESTIONE DEGLI ACQUISTI
Dr Gamba Enrico

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Algeri Daniela

Documento prodotto in originale informatico e firmato ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 513/22)

Oggetto: PROSECUZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA FARMACIA PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITÀ POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA "A BORDO LETTO" DEL PAZIENTE E PER LA GESTIONE DI DISPOSITIVI MEDICI E PROTESI. PERIODO DALL'01.09.2022 AL 31.12.2023. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA EURO 4.199.890,26 - IVA 22% INCLUSA.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 01/09/2022

Il Direttore
Dr. Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati
- ✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
377/22	1	x		€ 1.010.322,26
377/23	1	x		€ 3.189.568,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:
Centro di costo 2: Importo 2:
Centro di costo 3: Importo 3:
Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 01/09/2022

Il Direttore
Dr. Gamba Enrico

UOC PROGRAMMAZIONE, FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
705180092	Servizio gestione monodose	377/22	1	€ 1.010.322,26
705180092	Servizio gestione monodose	377/23	1	€ 3.189.568,00

Bergamo, 01/09/2022

Il Direttore
Dr.ssa. Coccoli Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
