



OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, DA ESPERIRSI MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE SINTEL, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO FULL SERVICE DI N. 1 SISTEMA DI STAMPA DIGITALE A COLORI PER IL CENTRO STAMPA. NOLEGGIO DI N. 60 MESI, RINNOVABILE PER MASSIMO N. 6 MESI.

NOMINA COMMISSIONI AMMINISTRATIVA E TECNICA.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.	DR.SSA MARIAGIULIA VITALINI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	DOTT. FABRIZIO LIMONTA

Premesso che con lettera d’invito del 19.12.2019, P.G. n. 67957/19, è stata attivata la procedura negoziata, da esperirsi mediante utilizzo della piattaforma telematica regionale SinTel, per l’affidamento della fornitura a titolo di noleggio full service di n. 1 sistema di stampa digitale a colori per il centro stampa dell’ASST, di n. 60 mesi, rinnovabile per massimo n. 6 mesi;

Preso atto che:

- il 19.12.2019 è stato pubblicato su SinTel con ID n.119703391 l’invito a procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 per l’affidamento della fornitura a titolo di noleggio full service del suddetto sistema di stampa digitale a colori per il centro stampa, per un periodo di n. 60 mesi, rinnovabile per massimo n. 6 mesi, con una spesa complessiva presunta a base d’asta di € 180.000,00 + IVA 22% per il noleggio di n. 60 mesi;
- nella lettera d’invito è stato precisato che:

1. l'aggiudicazione sarebbe stata fatta sulla base del "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" ex art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016;
2. dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, si sarebbe proceduto alla nomina della commissione amministrativa e della commissione tecnica deputata alla valutazione tecnico - qualitativa delle offerte pervenute, in osservanza al disposto dell'art. 77, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016,

Rilevato che:

- come si evince da piattaforma regionale SinTel, entro il termine perentorio del 24.01.2020 - ore 11.00 - è stata presentata n. 1 offerta da parte del soggetto sotto indicato:

<i>n.</i>	<i>Fornitore</i>
1	CANON ITALIA S.P.A.

- in data 04.02.2020 – ore 11.30 - si terrà la 1^ seduta pubblica dell'apposita commissione amministrativa (seggio di gara);

Considerato che occorre procedere alla nomina della suddetta commissione amministrativa, oltre che della commissione tecnica (commissione giudicatrice), deputata alla valutazione tecnico-qualitativa delle offerte, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, tenuto conto che l'art. 1, comma 1, della l. 14.6.2019, n. 55 (di conversione del d.l. 18.4.2019, n. 32) ha sospeso sperimentalmente, fino al 31.12.2020, l'applicazione dell'art. 77, comma 3, del codice degli appalti;

Vista la @mail del 23.01.2020, con la quale il direttore dell'UOC Servizi e logistica ha individuato i nominativi dei componenti della commissione tecnica;

Acquisito il parere del direttore amministrativo f.f., del direttore sanitario e del direttore sociosanitario.

DELIBERA

1. di approvare la documentazione di gara della procedura negoziata, esperita mediante utilizzo della piattaforma telematica regionale SinTel, per l'affidamento della fornitura a titolo di noleggio full service di n. 1 sistema di stampa digitale a colori per il centro stampa noleggio di n. 60 mesi, rinnovabile per massimo n. 6 mesi consistente in: lettera d'invito con capitolato speciale e allegati;
2. di nominare le commissioni amministrativa (seggio di gara) e tecnica (commissione giudicatrice), con l'incarico di provvedere all'espletamento degli adempimenti procedurali previsti dalla disciplina di gara, nelle composizioni di seguito indicate:

COMMISSIONE AMMINISTRATIVA

Presidente dr. Enrico Gamba – Direttore UOC Politiche e gestione degli acquisti o suo sostituto

Componente dr. Maurizio Esposito – Collaboratore amministrativo professionale UOC Politiche e gestione degli acquisti o suo sostituto

Componente dr.ssa Giovanna Chessa - Collaboratore amministrativo professionale senior
UOC Politiche e gestione degli acquisti o suo sostituto

COMMISSIONE TECNICA

Presidente dr.ssa Paola Bagarella– Direttore UOC Servizi e logistica o suo sostituto

Componente sig. Roberto Cortinovis – Responsabile Centro stampa dell'ASST o suo
sostituto

Componente sig. Rosario Sarinelli - Collaboratore Centro stampa dell'ASST o suo sostituto.

IL DIRETTORE GENERALE

dr.ssa Maria Beatrice Stasi

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.170/2020

ad oggetto:

PROCEDURA NEGOZIATA, DA ESPERIRSI MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO FULL SERVICE DI: N.1 SISTEMA DI STAMPA DIGITALE A COLORI PER IL CENTRO STAMPA DELL'ASST PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO. NOLEGGIO DI N.60 MESI, RINNOVABILE PER MASSIMO N.6 MESI. NOMINA COMMISSIONI AMMINISTRATIVA E TECNICA.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vitalini Mariagiulia
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

DIRETTORE SOCIO SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Limonta Fabrizio
Note:	

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 170/2020)

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA, DA ESPERIRSI MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A TITOLO DI NOLEGGIO FULL SERVICE DI: N.1 SISTEMA DI STAMPA DIGITALE A COLORI PER IL CENTRO STAMPA DELL'ASST PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO. NOLEGGIO DI N.60 MESI, RINNOVABILE PER MASSIMO N.6 MESI. NOMINA COMMISSIONI AMMINISTRATIVA E TECNICA.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 24/01/2020

Il Direttore
Dr. / Dr.ssa Gamba Enrico